

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI**

.....

**ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL LIBERO  
CONSORZIO COMUNALE**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI  
DEL SEGGIO**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI  
DEL SEGGIO**

**1.- COSTITUZIONE DEL SEGGIO**

L'anno duemila ....., addì domenica ..... del mese di .....  
....., alle ore ....., in una sala del  
..... in via/piazza ..... in  
....., il Signor ....., in  
qualità di Presidente, dichiara costituito il seggio per l'elezione del Presidente del Libero  
Conorzio comunale di ..... nelle persone dei  
Signori:

..... *Presidente*

.....  
..... *Scrutatori*

.....  
.....

..... *Segretario*

## 2.- INTERVENTO DEI RAPPRESENTANTI DEL CANDIDATO PRESIDENTE

Il Presidente accertato che, con dichiarazioni allegate all'esemplare del presente verbale, sono stati designati i seguenti rappresentanti dei candidati a Presidente del Libero Consorzio comunale presso il seggio, previa verifica della loro identità ammette ad assistere alle operazioni dell'Ufficio medesimo:

Candidato presidente n. 1: .....	Candidato presidente n. 2: .....
.....	.....
Rappresentante .....	Rappresentante .....
Candidato presidente n. 3: .....	Candidato presidente n. 4: .....
.....	.....
Rappresentante .....	Rappresentante .....
Candidato presidente n. 5: .....	Candidato presidente n. 6: .....
.....	.....
Rappresentante .....	Rappresentante .....

## 3.- RICOGNIZIONE DELL'ARREDAMENTO DELLA SALA DELLA VOTAZIONE E VERIFICA DELLA PROVVISITA DEL MATERIALE OCCORRENTE

Il Presidente compie una ricognizione dell'arredamento della sala nella quale è stato allestito il seggio elettorale, accertando che:

- siano stati predisposti uno o più tavoli per le operazioni elettorali;
- siano state costituite un numero congruo di cabine o postazioni che garantiscono la segretezza del voto;
- su un tavolo sia stata collocata un'urna nella quale andranno inserite le schede votate;
- la sala sia illuminata in maniera sufficiente.

Il Presidente verifica, altresì, che è stato fatto pervenire il materiale occorrente per le operazioni del seggio, comprensivo, tra l'altro, della scatola sigillata contenente le schede di votazione di colore diverso a seconda della fascia demografica di appartenenza nonché di matite copiative, scatole di imballaggio e varia cancelleria.

#### **4.- ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEGLI AVENTI DIRITTO AL VOTO E AUTENTICAZIONE DELLE SCHEDE DI VOTAZIONE**

Il Presidente, dopo aver constatato che è stato predisposto un elenco completo dei sindaci e dei consiglieri comunali aventi diritto al voto assegnati al seggio, ne accerta il numero complessivo, che risulta pari a ....., di cui n. .... maschi e n. .... femmine.

Preso atto del numero complessivo dei suddetti elettori, i componenti del seggio alle ore ..... del ..... procedono all'autenticazione di un numero corrispondente di schede di votazione: ogni scheda viene firmata sulla parte esterna da uno dei predetti componenti e timbrata.

Le schede autenticate vengono collocate in apposito contenitore, posto su un tavolo del seggio.

Le schede residue, non autenticate, vengono accantonate.

#### **5.- APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA VOTAZIONE**

Ai fini dell'apertura della votazione, i componenti del seggio verificano preliminarmente che l'urna sia completamente vuota.

Compiuta tale verifica, alle ore 8 di domenica ..... si dichiara aperta la votazione e viene consentito l'accesso al seggio degli elettori.

Per essere ammesso al voto, ciascun elettore deve esibire un documento di riconoscimento personale o, in alternativa, può essere riconosciuto per conoscenza personale da uno dei componenti del seggio. A ciascuno degli elettori medesimi viene consegnata la scheda di votazione per l'elezione del Presidente del libero Consorzio comunale della fascia demografica di appartenenza ed una matita copiativa. L'elettore esprime il voto con la suddetta matita all'interno della cabina o presso l'apposita postazione di voto e, dopo aver votato, ripiega la scheda per depositarla all'interno dell'urna e riconsegna la matita.

Nel corso delle operazioni di votazione, i seguenti sindaci e consiglieri comunali, essendo privi del documento di riconoscimento, vengono ammessi al voto in quanto riconosciuti da almeno un componente del seggio, il cui nominativo viene qui di seguito specificato:

- ..... ha votato  
riconosciuto dal Sig. ....

**6.- EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI**

Durante le operazioni di votazione, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha deciso come di seguito indicato:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 7.- CHIUSURA DELLA VOTAZIONE E ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEI VOTANTI

Alle ore ..... il Presidente, preso atto che nella sala del seggio e nelle immediate adiacenze non sono presenti elettori, dichiara chiusa la votazione.

L'urna viene pertanto sigillata.

Il Presidente, dall'esame dell'apposito registro degli elettori del seggio, accerta il numero di coloro che hanno effettivamente votato per l'elezione del Presidente del libero Consorzio comunale, che risulta essere pari a ....., di cui n. .... maschi e n. .... femmine.

Dopo aver eseguito tali operazioni, sospende la seduta.

L'urna e la scatola con le eventuali rimanenti schede di votazione autenticate vengono sigillate. La porta della sala viene chiusa a chiave e sigillata.

## 8.- OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Il giorno ..... alle ore ..... il Presidente, in pubblica adunanza, provvede all'apertura dell'urna e dà inizio alle operazioni di scrutinio dei voti per l'elezione del Presidente del libero Consorzio comunale, avvalendosi anche delle apposite tabelle di scrutinio.

Si procede allo spoglio delle schede estraendole una per volta, contabilizzando il voto nella tabella di scrutinio a seconda del colore della scheda (corrispondente alla rispettiva fascia demografica).

All'esito dello scrutinio, il Presidente, uditi gli scrutatori, dichiara che vi sono:

➤ n. .... schede bianche;

➤ **schede nulle** per uno dei seguenti motivi:

a) la scheda non è quella predisposta o non reca la firma di un componente del seggio e/o il timbro del seggio n. ....

b) la scheda presenta scritte o altri segni che portano alla chiara riconoscibilità del voto n. ....

c) la scheda contiene espressioni di voto non univoche (a causa, ad esempio, dell'attribuzione del voto a più di un candidato a presidente) n. ....

d) altri motivi (specificare)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

n. ....

Pertanto, il **totale** delle **schede nulle** è di n. ....

➤ voti validi

Ad ognuno dei candidati alla carica di Presidente del libero Consorzio comunale risulta attribuito, per ciascuna fascia demografica, un numero di voti come evidenziato nel seguente prospetto:

CANDIDATO PRESIDENTE	FASCE DEMOGRAFICHE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da 10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti	TOTALE VOTI VALIDI (di ciascun CANDIDATO)
	1										
2											
3											
4											
5											
6											
<b>TOTALE VOTI VALIDI di tutti i CANDIDATI a PRESIDENTE</b>											

Il totale dei voti validi di tutti i candidati a presidente è pari al numero delle **schede valide**.

**9. RISCONTRO DELLE SCHEDE SPOGLIATE E FORMAZIONE DI DISTINTI PLICHI**

Terminato lo scrutinio, il Presidente e gli altri componenti di seggio provvedono a contare tutte le schede spogliate (bianche n. .... + nulle n. .... + valide n. .... = totale schede spogliate n. ....) accertando che il suddetto numero complessivo delle schede spogliate corrisponde al numero dei votanti di cui al paragrafo 7.

Ove non corrisponda, se ne indicano qui di seguito i motivi: .....  
.....  
.....  
.....

Indi, i componenti stessi racchiudono in distinti plichi, rispettivamente, le schede bianche, le schede nulle e le schede valide.

**10. EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI AVVERSO LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

Nel corso delle operazioni di scrutinio e di quelle del relativo riscontro delle schede col numero dei votanti, di cui a paragrafi 8 e 9, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha così deciso: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 11. CHIUSURA E FIRMA DEL VERBALE

Il presente verbale, letto e firmato in ciascun foglio da tutti i componenti del seggio, viene chiuso alle ore ..... del giorno ..... , per essere successivamente consegnato, unitamente al restante materiale della votazione, all'Ufficio elettorale.

Dopo di che, l'adunanza viene sciolta.

..... *Presidente*

.....  
..... *Scrutatori*

.....  
.....  
..... *Segretario*

.....  
.....  
..... *Rappresentanti di lista*  
.....  
.....